

Số: 1134/TB-ĐHLH

Đồng Nai, ngày 19 tháng 8 năm 2026

THÔNG BÁO
Tuyển dụng nhân sự năm 2026 (đợt 7)

Căn cứ Bộ luật Lao động số 45/2019/QH14 được Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam khóa XIV thông qua tại kỳ họp thứ 8 vào ngày 20/11/2019;

Căn cứ Kế hoạch đã được Hiệu trưởng nhà trường ban hành, Hiệu trưởng nhà trường ban hành Thông báo tuyển dụng nhân sự năm 2026 (đợt 7), cụ thể như sau:

I. CHỈ TIÊU MỚI

1. Khoa Cơ điện - Điện tử

a) Vị trí: Giảng viên;

- Chỉ tiêu:

+ 02 Tiến sĩ/ Thạc sĩ ngành Công nghệ kỹ thuật cơ khí;

+ 01 Thạc sĩ/Kỹ sư ngành Tự động hóa/ Cơ điện tử/ Điện - Điện tử.

- Mô tả vị trí việc làm: Tham gia giảng dạy và thực hiện các công tác chuyên môn khác theo sự phân công Lãnh đạo khoa.

- Về chế độ tiền lương và phúc lợi: Theo quy định của trường.

- Thời gian dự kiến tuyển dụng: Từ ngày ban hành Thông báo đến khi tuyển đủ chỉ tiêu.

b) Vị trí: Chuyên viên

- Chỉ tiêu: 01 Thạc sĩ/Kỹ sư ngành Tự động hóa/ Cơ điện tử/ Điện - Điện tử.

- Mô tả vị trí việc làm: Quản lý, vận hành và phát triển Phòng thực hành STEAM HUB; tổ chức các hoạt động trải nghiệm steam, công nghệ, hội thảo, ngày hội và giao lưu Robotics cho học sinh các cấp; Tham gia giảng dạy các môn học thuộc lĩnh vực chuyên môn và thực hiện các công tác chuyên môn khác theo sự phân công của Lãnh đạo Khoa.

- Về chế độ tiền lương và phúc lợi: Theo quy định của trường.

- Thời gian dự kiến tuyển dụng: Từ ngày ban hành Thông báo đến khi tuyển đủ chỉ tiêu.

2. Khoa Đông phương học

- Vị trí: Giảng viên ngành Ngôn ngữ Trung Quốc

- Chỉ tiêu: 01

- Yêu cầu:

+ Tốt nghiệp Thạc sĩ trở lên chuyên ngành tiếng Trung và tốt nghiệp loại Khá trở lên;

+ Trình độ HSK6 trở lên;

+ Yêu thích công việc giảng dạy, nhiệt tình, tận tâm;

+ Ưu tiên ứng viên có trải nghiệm du học ở nước ngoài;

+ Lợi thế khi cư trú tại Đồng Nai.

- Mô tả vị trí việc làm: Tham gia giảng dạy và thực hiện các công tác chuyên môn khác theo sự phân công Lãnh đạo khoa.

- Về chế độ tiền lương và phúc lợi: Theo quy định của trường.

- Thời gian dự kiến tuyển dụng: 01/9/2026.

3. Phòng Quan hệ quốc tế

- Vị trí: Chuyên viên
- Chỉ tiêu: 01
- Yêu cầu: Tốt nghiệp Thạc sĩ ngành Giáo dục tiếng Trung quốc tế;
- Mô tả vị trí việc làm:
 - + Thực hiện công tác hợp tác quốc tế với các đối tác sử dụng tiếng Trung;
 - + Hỗ trợ hoàn thiện hồ sơ, thủ tục và visa cho sinh viên, giảng viên tham gia các chương trình quốc tế; tiếp nhận, hỗ trợ sinh viên quốc tế;
 - + Phối hợp tổ chức các chương trình giao lưu, trại hè, thực tập ngắn hạn và các hoạt động giáo dục quốc tế;
 - + Tham gia dẫn đoàn, phiên dịch và hỗ trợ giao tiếp với đối tác tại Trung Quốc;
 - + Thực hiện các công tác chuyên môn khác theo sự phân công của Lãnh đạo Phòng.
- Về chế độ tiền lương và phúc lợi: Theo quy định của trường.
- Thời gian dự kiến tuyển dụng: 01/9/2026.

4. Khoa Ngôn ngữ Anh

- Vị trí: Giảng viên
- Chỉ tiêu: 03
- Yêu cầu:
 - + Độ tuổi: Không quá 40 tuổi tại thời điểm nộp hồ sơ.
 - + Tốt nghiệp Thạc sĩ trở lên chuyên ngành Lý luận và Phương pháp giảng dạy tiếng Anh (TESOL) hoặc Ngôn ngữ Anh (Có chứng chỉ giảng dạy tiếng Anh);
 - + Phát âm chuẩn, kỹ năng và tác phong sư phạm đáp ứng yêu cầu giảng dạy đại học;
 - + Có chứng chỉ tiếng Anh đạt bậc 5 theo Khung NLNN 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc IELTS đạt từ 7.0 trở lên (không có kỹ năng nào dưới 6.0 và chưa quá 24 tháng tính từ ngày phỏng vấn);
 - + Có chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm dành cho giảng viên đại học;
 - + Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin, hệ thống quản lý học tập (LMS) và công cụ AI trong giảng dạy, kiểm tra đánh giá và nghiên cứu khoa học;
 - + Có khả năng hướng dẫn sinh viên thực hiện khóa luận tốt nghiệp, báo cáo học phần và nghiên cứu khoa học;
 - + Có lý lịch rõ ràng, phẩm chất đạo đức tốt và không vi phạm pháp luật;
 - + Có đủ sức khỏe để đảm nhận công việc theo quy định;
 - + Cam kết chấp hành các quy định của Nhà trường và tích cực tham gia các hoạt động chuyên môn, đào tạo, nghiên cứu khoa học và phục vụ cộng đồng theo sự phân công;
 - + Có phẩm chất đạo đức tốt, tinh thần trách nhiệm, tác phong chuyên nghiệp và ý thức kỷ luật; khả năng làm việc nhóm và sẵn sàng tham gia các hoạt động chuyên môn, truyền thông, tuyển sinh, kết nối doanh nghiệp và phục vụ cộng đồng theo phân công của Khoa và Nhà trường;
- Ưu tiên:
 - + Có kinh nghiệm giảng dạy tại các trường đại học, cao đẳng hoặc cơ sở giáo dục;
 - + Có thể tham gia giảng dạy các lớp cuối tuần và các lớp tối;
 - + Có công bố khoa học hoặc tham gia đề tài nghiên cứu khoa học;

- + Có kinh nghiệm xây dựng học liệu số, thiết kế bài giảng trực tuyến và triển khai các phương pháp giảng dạy hiện đại;

- + Có khả năng tham gia các hoạt động tuyển sinh, truyền thông, hợp tác doanh nghiệp và công tác đảm bảo chất lượng, kiểm định chương trình đào tạo.

- Mô tả vị trí việc làm: Sau thời gian thử việc theo quy định của Nhà trường, ứng viên được xem xét bố trí đảm nhiệm vị trí giảng viên cơ hữu khi đáp ứng và hoàn thành tốt các yêu cầu và nhiệm vụ được giao.

- Thời gian dự kiến tuyển dụng: Từ ngày 15/9/2026 cho đến khi tuyển đủ chỉ tiêu.

- Về chế độ tiền lương và phúc lợi: Theo quy định của Nhà trường.

II. CÁC CHỈ TIÊU CŨ CÒN LẠI (Theo TB số 1024/TB-ĐHLH ngày 04/8/2026)

Khoa Ngôn ngữ Anh

- Vị trí: Giảng viên

- Chỉ tiêu:

- + 01 Giáo sư/Phó Giáo sư (GS/PGS);

- + 02 Tiến sĩ;

- **Yêu cầu đối với ứng viên có học hàm GS hoặc PGS**

- + Tốt nghiệp tiến sĩ chuyên ngành Ngôn ngữ Anh, Lý luận và Phương pháp giảng dạy tiếng Anh (TESOL), Ngôn ngữ học ứng dụng (Ngôn ngữ Anh), Ngôn ngữ học so sánh đối chiếu (Ngôn ngữ Anh).

- + Có học hàm GS hoặc PGS các ngành nêu trên theo đúng quy định;

- + Có kinh nghiệm giảng dạy và nghiên cứu ở bậc sau đại học;

- + Có quốc tịch Việt Nam;

- + Có công trình nghiên cứu khoa học hoặc bài báo khoa học được công bố hàng năm hoặc ít nhất 02 năm một bài;

- + Tham gia giảng dạy chương trình đào tạo thạc sĩ ngành Ngôn ngữ Anh;

- + Tham gia hướng dẫn học viên thực hiện luận văn thạc sĩ ngành Ngôn ngữ Anh;

- + Tham gia Hội đồng đánh giá luận văn thạc sĩ ngành Ngôn ngữ Anh;

- + Có đầy đủ hồ sơ theo quy định;

- + Có lý lịch khoa học học rõ ràng;

- + Có đủ sức khỏe để làm việc;

- + Còn trong độ tuổi lao động theo quy định.

- **Yêu cầu đối với ứng viên có học vị Tiến sĩ**

- + Tốt nghiệp tiến sĩ chuyên ngành Ngôn ngữ Anh, Lý luận và Phương pháp giảng dạy tiếng Anh (TESOL), Ngôn ngữ học ứng dụng (Ngôn ngữ Anh), Ngôn ngữ học so sánh đối chiếu (Ngôn ngữ Anh).

- + Có kinh nghiệm giảng dạy và nghiên cứu ở bậc sau đại học;

- + Có quốc tịch Việt Nam;

- + Có công trình nghiên cứu khoa học hoặc bài báo khoa học được công bố hàng năm hoặc ít nhất 02 năm một bài;

- + Tham gia giảng dạy chương trình đào tạo thạc sĩ ngành Ngôn ngữ Anh;

- + Tham gia hướng dẫn học viên thực hiện luận văn thạc sĩ ngành Ngôn ngữ Anh;

- + Tham gia Hội đồng đánh giá luận văn thạc sĩ ngành Ngôn ngữ Anh;

- + Có đầy đủ hồ sơ theo quy định;
- + Có lý lịch khoa học học rõ ràng;
- + Có đủ sức khoẻ để làm việc;
- + Còn trong độ tuổi lao động theo quy định.
- Mô tả về công việc: Tham gia giảng dạy, tham gia hướng dẫn học viên thực hiện luận văn thạc sĩ, tham gia Hội đồng đánh giá luận văn thạc sĩ ngành Ngôn ngữ Anh, và thực hiện các công tác chuyên môn khác theo sự phân công của Ban Giám hiệu và Trưởng khoa.
- Về chế độ tiền lương và phúc lợi: Theo thỏa thuận.

Ghi chú: Thời gian nhận hồ sơ và xét tuyển của các chỉ tiêu nêu trên (mục II): Hồ sơ của ứng viên gửi về sẽ được xét tuyển chậm nhất 07 ngày sau khi nhà trường nhận đủ hồ sơ.

III. MỘT SỐ TIÊU CHUẨN CHUNG VÀ CÁC ƯU TIÊN TRONG TUYỂN DỤNG

Ngoài tiêu chuẩn chuyên môn, lý lịch rõ ràng, phẩm chất đạo đức tốt, đủ sức khỏe làm việc, trong độ tuổi lao động; dưới đây là một số tiêu chuẩn chung dành cho giảng viên và chuyên viên làm việc văn phòng, cụ thể:

1. Tiêu chuẩn chung đối với giảng viên

- Có học vị chuyên ngành phù hợp vị trí tuyển dụng, phải tốt nghiệp trong danh sách các trường được Bộ Giáo dục và Đào tạo Việt Nam quy định;
- Có khả năng sư phạm, khả năng nghiên cứu khoa học;
- Có chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm giảng dạy ở trình độ đại học;
- Có chứng chỉ ngoại ngữ, tin học đáp ứng theo quy định.

2. Tiêu chuẩn chung đối với nhân viên văn phòng

- Có chứng chỉ ứng dụng CNTT cơ bản, ngoại ngữ trình độ B hoặc tương đương trở lên theo khung ngoại ngữ 6 bậc;
- Có chuyên ngành phù hợp với vị trí ứng tuyển;
- Có khả năng soạn thảo, nghiên cứu văn bản, thực hiện báo cáo.

3. Các ưu tiên trong tuyển dụng

- Cán bộ đoàn, hội, sinh viên Trường Đại học Lạc Hồng;
- Có kinh nghiệm trong công việc;
- Có hộ khẩu thường trú tại thành phố Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai.

IV. HÌNH THỨC NỘP HỒ SƠ

- Ứng viên có nhu cầu, vui lòng nộp hồ sơ **online hoặc trực tiếp** tại Phòng Hành chính-Tổ chức của trường (Bộ phận Nhân sự).



- Mã QR nộp hồ sơ online:
- Địa chỉ nộp hồ sơ trực tiếp: Số 10 đường Huỳnh Văn Nghệ, phường Trảng Biên, tỉnh Đồng Nai.
- Điện thoại liên hệ: (0251) 3952 138; Email: thuynt@lhu.edu.vn, ĐT: 0908 963 345 (Cô Thủy).

V. HỒ SƠ DỰ TUYỂN

1. Đơn đề nghị ứng tuyển (có ghi rõ vị trí ứng tuyển);
2. Bản giới thiệu về bản thân (CV);
3. Sơ yếu lý lịch (có xác nhận của địa phương nơi cư trú);
4. Văn bằng, chứng chỉ liên quan (bản sao công chứng); trường hợp văn bằng do các trường (hoặc cơ sở giáo dục) nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt; và phải được Cục Quản lý chất lượng (Bộ Giáo dục và Đào tạo) công nhận theo quy định;
5. Giấy khám sức khỏe (có giá trị 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ);
6. 02 tấm hình 3×4;
7. Căn cước công dân (photo);
8. Các giấy tờ trong diện ưu tiên (nếu có).

Lưu ý:

a) Trong trường hợp đặc biệt các ứng viên có thể gửi file mềm văn bằng và CV trước để các đơn vị khảo sát về chuyên môn. Sau đó, mới thực hiện hồ sơ theo quy định.

b) Đối với các hồ sơ chưa được xét tuyển do đã đủ chỉ tiêu tại các đơn vị, Phòng Hành chính - Tổ chức lưu giữ và thông báo cho ứng viên chờ đợt tuyển dụng tiếp theo (nếu có). Nhà trường sẽ không trả lại hồ sơ cho các ứng viên không trúng tuyển.

Trân trọng thông báo./.

Nơi nhận:

- Website, trang Me;
- Ban Giám hiệu nhà trường;
- Các đơn vị của trường;
- Lưu: VT, P. HC-TC, (391).

HIỆU TRƯỞNG

Lâm Thành Hiền